

Утверждено протоколом заседания
антинаркотической комиссии
Республики Башкортостан
от «12» сентября 2012 года № 24

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об антинаркотической комиссии в муниципальном образовании
Республики Башкортостан

I. Общие положения

1. Антинаркотическая комиссия в муниципальном образовании Республики Башкортостан (далее – Комиссия) является органом, обеспечивающим координацию деятельности муниципальных органов и учреждений по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, а также осуществляющим оценку развития наркоситуации в муниципальном образовании.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, федеральными и республиканскими законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и муниципального образования, решениями антинаркотической комиссии Республики Башкортостан, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе во взаимодействии с антинаркотической комиссией Республики Башкортостан, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, республиканскими органами государственной власти, муниципальными органами и учреждениями, общественными объединениями и религиозными организациями.

4. Состав Комиссии формируется по должностям. Председателем Комиссии является глава Администрации муниципального образования, его заместителями – заместитель главы Администрации муниципального образования, курирующий данное направление деятельности и руководитель межрайонного, городского (районного) органа Управления ФСКН России по Республике Башкортостан, в оперативном обслуживании которого находится соответствующее муниципальное образование (по согласованию). В состав Комиссии входят руководители органов управления муниципального образования (здравоохранением, образованием, культурой, по делам молодежи и спорту). По решению председателя Комиссии в состав комиссии могут включаться иные должностные лица территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Республики Башкортостан (по согласованию).

II. Задачи Комиссии

5. Основными задачами Комиссии являются:

а) участие в формировании и реализации на территории муниципального образования государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, подготовка предложений председателю антинаркотической комиссии Республики Башкортостан;

б) координация деятельности муниципальных органов и учреждений по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, а также организация их взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, республиканскими органами исполнительной власти, общественными объединениями и религиозными организациями;

в) разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, в том числе на профилактику наркомании, а также на повышение эффективности реализации муниципальных целевых программ в этой области;

г) анализ эффективности деятельности муниципальных органов и учреждений по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, осуществление контроля на местах муниципальных органов учреждений, организующих деятельность по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ;

д) мониторинг и оценка развития наркоситуации в муниципальном образовании, подготовка предложений по ее улучшению;

е) подготовка информации о наркоситуации в муниципальном образовании, о работе комиссии и представление их председателю антинаркотической комиссии Республики Башкортостан.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности муниципальных органов и учреждений по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

б) вносить председателю антинаркотической комиссии Республики Башкортостан предложения по вопросам, требующим решения Президента и Правительства Республики Башкортостан;

в) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, а также для подготовки проектов соответствующих решений комиссии;

г) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от муниципальных органов и учреждений, общественных объединений, организаций;

д) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов муниципальных органов и учреждений, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и республиканских органов исполнительной власти (по согласованию), представителей общественных объединений и религиозных организаций (по согласованию).

III. Полномочия председателя и членов Комиссии

7. Председатель Комиссии:

утверждает персональный состав Комиссии, в том числе кандидатуру секретаря Комиссии из числа штатных сотрудников администрации муниципального образования Республики Башкортостан;

осуществляет руководство деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения Комиссии;

дает поручения секретарю и членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

8. Члены Комиссии обязаны:

присутствовать на заседаниях Комиссии. В случае невозможности присутствия на заседании заблаговременно известить об этом председателя Комиссии;

организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии и выполнение ее решений.

9. Секретарь Комиссии:

назначается решением председателя Комиссии;

организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, осуществляет ведение документооборота;

информирует членов Комиссии и приглашенных о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, рассылает необходимые материалы членам Комиссии;

доводит до исполнителей и членов Комиссии протоколы заседаний Комиссии;

осуществляет контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии.

IV. Планирование и организация работы Комиссии

10. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом, не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии, а также выездные заседания Комиссии. В случае проведения выездных заседаний Комиссии указывается место его проведения.

11. План составляется, как правило, на каждое полугодие и утверждается председателем Комиссии. Он включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на ее заседании, с указанием по каждому вопросу срока рассмотрения и ответственных за его подготовку.

12. Заседания Комиссии созываются и проводятся председателем Комиссии, считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

13. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом (решением), который подписывается председателем Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

14. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляют муниципальные органы и учреждения.